

- I - monitorar alertas de segurança e identificar vulnerabilidades críticas;
- II - executar o Plano de Resposta a Incidentes em caso de ataques (Ransomware, invasões, vazamento de dados, etc.);
- III - articular a recuperação dos serviços essenciais junto às áreas de TI;
- IV - elaborar relatórios técnicos pós-incidente contendo descrição, impacto, medidas adotadas e recomendações; e
- V - comunicar tempestivamente a alta gestão e, quando necessário, as autoridades competentes (ex: ANPD, em caso de dados pessoais).

Art. 4º Os membros da ETIR possuem autonomia para tomar medidas de contenção emergenciais (como isolamento de redes ou desligamento de servidores) conforme o protocolo de urgência estabelecido. Todos os membros devem manter sigilo absoluto sobre os incidentes e vulnerabilidades identificados.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração
Decreto Estadual nº 08-P, de 1º de janeiro de 2023

ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO ACRE

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS DE ALUNO OFICIAL COMBATENTE E 2º TENENTE ESTAGIÁRIO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO ACRE

EDITAL Nº 072 SEAD/PMAC, DE 23 DE MARÇO DE 2026

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Polícia Militar do Estado do Acre - PMAC, no uso de suas atribuições, tornam pública a homologação das matrículas no Curso de Formação do concurso público, conforme Edital nº 001 SEAD/PMAC, de 25 de maio de 2023.

1 DA HOMOLOGAÇÃO DAS MATRÍCULAS NO CURSO DE FORMAÇÃO

1.1 Homologação das matrículas no curso de formação, na seguinte ordem: cargo, classificação final, número de inscrição, nome do candidato e nota:

ALUNO OFICIAL COMBATENTE

25, 548001353, EDUARDO LIMA NOGUEIRA, 79,00 / 42, 548002192, LUIZ FELIPE MORAIS MENEZES, 73,70 / 43, 548002159, THALES AUGUSTO SALES DE OLIVEIRA, 72,80 / 44, 548002337, KAREN SABRINA DE SOUZA MONTILHA, 72,20 / 46, 548000887, RONIELE VIANA DE OLIVEIRA, 71,90 / 47, 548001413, CLEITON ROCHA MAIA, 71,80 / 48, 548000920, CLARA NASCIMENTO PIMENTEL, 71,80 / 49, 548002365, FLÁVIO HENRIQUE BARROS D OLIVEIRA, 71,60 / 50, 548003092, EMANUEL DE ANDRADE BEZERRA, 71,50 / 51, 548000195, DOUGLAS SILVA DE OLIVEIRA, 70,70 / 52, 548000216, RENAN DA SILVA DE OLIVEIRA, 70,70 / 53, 548000985, MARCOS MARÇAL DA COSTA SILVA, 70,40 / 55, 548001250, ANA CAROLINE DE FREITAS ARAÚJO, 70,20 / 56, 548002202, JAKSON LIBIO DOS SANTOS, 70,20 / 57, 548000946, CARLOS ADRIANO RABELO FERREIRA, 70,10 / 59, 548000052, ARTHUR MATIAS CASSIANO, 69,40 / 60, 548000181, PAULO BRUNO SOUSA DE OLIVEIRA, 69,40 / 62, 548002267, DAVIR AZEVEDO DE FRANÇA, 68,60 / 63, 548002756, ALINE DE OLIVEIRA FERREIRA, 68,60 / 64, 548000383, WERLEN FERREIRA DA SILVA, 68,40 / 66, 548002325, TAINÁ TALES CUTRIM DE JESUS, 67,90 / 67, 548000338, BETHANIA MATIAS E SILVA, 67,80 / 68, 548000775, ISMAEL SILVA FARIA, 67,80.

1.2 A matrícula no curso de formação do concurso público para provimento de vagas de Aluno Oficial Combatente e 2º Tenente Estagiário de Saúde da Polícia Militar do Estado do Acre, fica devidamente homologada, com efeitos a contar de 24 de março de 2026, pela Secretaria de Estado de Administração - SEAD e pela Polícia Militar do Estado do Acre - PMAC.

2 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1 Todas as despesas referentes ao comparecimento no referido curso, como transporte, alimentação e outros, correrão às expensas do candidato.

2.2 O candidato poderá obter informações referentes a este concurso público junto à Polícia Militar do Estado do Acre - PMAC, das 07h30min às 13h, por meio do número (68) 98107-5200 ou junto à Secretaria de Estado de Administração - SEAD, por meio do endereço eletrônico concursos.gov@gmail.com.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração
Marta Renata da Silva Freitas Alves
Comandante Geral da Polícia Militar

ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O PROVIMENTO TEMPORÁRIO DE CARGOS DA

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO ACRE - SESACRE

EDITAL Nº 019 SEAD/SESACRE, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado

de Saúde - SESACRE, em cumprimento à decisão exarada no Mandado de Segurança nº 5003030-43.2026.8.01.0001, tornam pública a convocação da candidata (sub judice) para entrega de documentos e assinatura do contrato do Processo Seletivo Simplificado conforme Edital nº 001/2024 SEAD/SESACRE, de 09 de janeiro de 2024:

1. DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1. Convocação do processo seletivo simplificado na seguinte ordem: cargo, localidade, inscrição, nome do candidato, nota e classificação final.

FISIOTERAPEUTA - RIO BRANCO

36º; 2401003335; KALISA CRISTIAN DA SILVA OLIVEIRA; 60.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, a candidata convocada deverá comparecer até o dia 06 de abril de 2026, das 08h às 14h, no Mezanino da Secretaria de Estado de Saúde situado na Rua Benjamin Constant, nº 830, Centro - Rio Branco.

2.2 A candidata deverá apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Documento de Identidade (original e uma cópia);
- c) CPF (original e uma cópia);
- d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral (original e uma cópia);
- f) Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado ou Carteira de Trabalho (original e uma cópia: página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- h) Última declaração do IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física) ou declaração de regularidade do CPF, junto à Receita Federal;
- i) Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso de Nível Superior, conforme requerido para o cargo (original e uma cópia);
- j) Registro no conselho de classe correspondente a sua formação profissional, conforme requerido para o cargo (original e uma cópia);
- k) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- l) CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- m) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- n) CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
- o) Comprovante de Endereço atualizado (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- p) Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
- q) Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- r) Autodeclaração Étnico-Racial;
- s) Declaração de Antecedentes;
- t) Declaração de Aptidão Legal;
- u) Declaração de Bens;
- v) Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública, participação em gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercício do comércio;
- w) Declaração de Herdeiros;
- x) Declaração de Dependentes;
- y) Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil;
- e
- z) Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://sead.ac.gov.br/comunicado/>.

3 DA ASSINATURA DO CONTRATO

3.1 A candidata, caso entregue toda a documentação solicitada no subitem 2.2 e, estando apta, assinará o contrato no mesmo local após a entrega dos documentos.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1. Os candidatos poderão obter informações gerais referente ao Processo Seletivo Simplificado por meio do Edital nº 001/2024 - SEAD/SESACRE de 09 de janeiro de 2024, seus anexos e demais editais publicados e, em caso de dúvidas, o candidato poderá entrar em contato com a Secretaria de Estado de Saúde - SESACRE, pelo WhatsApp (68) 3215-2710, de segunda a sexta-feira úteis, das 7h às 14h ou, também, com a Secretaria de Estado de Administração - SEAD, pelo e-mail concursos.gov@gmail.com.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração
Pedro Pascoal Duarte Pinheiro Zambon
Secretário de Estado de Saúde

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD SECRETARIA AD-
JUNTA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELIC

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 006/2025 - CPC - SESACRE

AVISO DE RELAÇÃO DE CREDENCIADOS

A Comissão Permanente de Contratação - CPC, torna público a relação do CREDENCIAMENTO de acordo com o edital do CHAMAMENTO PÚBLICO