



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA POR ANÁLISE DE TÍTULOS PARA ATENDER AO ENSINO ESPECIAL.

**EDITAL Nº 031 SEAD/SEE/ESPECIAL, DE 27 DE JANEIRO DE 2025.**

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00026/2025-86, tornam pública a **convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores** do processo seletivo simplificado para contratação temporária por análise de títulos para atender à Educação Especial.

**1 DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

1.1 Convocação dos candidatos aprovados no processo seletivo simplificado na seguinte ordem: cargo, município, classificação, nome do candidato e nota:

**PROFESSOR MEDIADOR P1**

**EPITACIOLÂNDIA – URBANA**

15º, ANTÔNIA MARIA DA SILVA LIMA, 62,5 / 16º, SILVELENA CASTRO DA SILVA, 62,5 / 17º, IVANETE PIRES DA SILVA MOURA, 62,5 / 18º, VANILZA ROSARIA DE OLIVEIRA, 62,5 / 19º, MELINA DA SILVA RODRIGUES, 60 / 20º, ANTONIA GEANE COSTA LIMA, 57,5 / 21º, SALMA RODRIGUES CLEMENTE, 55 / 22º, MARIA DE NAZARÉ MOREIRA DA SILVA, 55.

**PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – AEE**

**PLÁCIDO DE CASTRO – URBANA**

3º, KELLY GLEY-SE BARROS DA SILVA COSTA, 35.

**2 DA DOCUMENTAÇÃO**

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer **até o dia 07 de fevereiro de 2025, das 07h30min às 13h30min**, a um dos seguintes endereços:

Cidade	Endereço	Local
Epitaciolândia	Av. Santos Dumont nº 1180, Centro	Núcleo de Educação
Plácido de Castro	Av. Juvenal Antunes s/nº, Centro	

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 1 (uma) foto 3x4 recente;
- b) Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- c) CPF (original e uma cópia);
- d) Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e) Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f) Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g) PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- h) Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- i) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Nível Médio, Nível Médio Magistério ou Nível Superior fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, **conforme o requerido para o cargo** (original e uma cópia);
- j) Cursos na área da Educação Especial, com carga horária que totalizem 40 horas, para o cargo de **Assistente Educacional** (original e uma cópia);
- k) Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- l) CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- m) Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- n) CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
- o) Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

- p)** Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
- q)** Comprovante de Qualificação Cadastral do e-Social, no caso de já ter sido empregado ou pensionista (disponível no endereço eletrônico <http://consultacadastral.inss.gov.br/>);
- r)** Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- s)** Autodeclaração Étnico-Racial;
- t)** Declaração de Antecedentes;
- u)** Declaração de Aptidão Legal;
- v)** Declaração de Bens;
- w)** Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- x)** Declaração de Herdeiros;
- y)** Declaração de Dependentes;
- z)** Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- aa)** Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

**2.3** As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://estado.ac.gov.br/servidor-publico/orientacoes-e-formularios/>.

**3 DISPOSIÇÕES FINAIS**

**3.1** Os candidatos poderão obter informações gerais referentes ao Processo Seletivo Simplificado, junto à Secretaria de Estado de Educação e Cultura, por meio dos telefones: (68) 3213-2331 / 3213-2332.

**Paulo Roberto Correia da Silva**  
Secretário de Estado de Administração

**Aberson Carvalho de Sousa**  
Secretário de Estado de Educação e Cultura